



Organisatie – en functieprofiel

**INKOMEND VOORZITTER RAAD VAN TOEZICHT
LID RAAD VAN TOEZICHT**

**STICHTING SCHOLENGROEP
WILLEM VAN ORANJE**

**Bommelerwaard, Land van Heusden en Altena, De
Langstraat en omstreken**

Waalwijk, 3 november 2020

Inhoudsopgave

1. Stichting Scholengroep Willem van Oranje	3
1.1 Profiel Stichting Scholengroep Willem van Oranje	3
1.2 Cultuur en identiteit; missie en visie	3
1.3 Situatie	4
2. Willem van Oranje Scholengroep organisatie	5
2.1 Besturingsmodel	5
2.2 College van Bestuur	5
2.3 Directie	5
2.4 GMR en MR	6
3. Raad van Toezicht	6
3.1 Algemeen profiel leden Raad van Toezicht	7
3.2 Aandachtsgebieden leden Raad van Toezicht	8
3.3 Aanvullend profiel voorzitter Raad van Toezicht	8
3.4 Expertise op het gebied van financiën en bedrijfsvoering	9
4. Procedure	10
4.1 Planning benoemingsprocedure	10
4.2 Aanvullende informatie	10
4.3 Solliciteren	10
4.4 Contactgegevens	10

1. Stichting Scholengroep Willem van Oranje

1.1 Profiel Stichting Scholengroep Willem van Oranje

De stichting, statutair vastgelegd als 'Stichting voor Protestants-Christelijk Onderwijs Bommelerwaard, Land van Heusden en Altena en De Langstraat en omstreken, beheert en faciliteert onder de naam Willem van Oranje Scholengroep de volgende scholen en organisaties uit Waalwijk en omgeving:

- ✓ Drie reguliere basisscholen en een Daltonschool voor speciaal basisonderwijs;
- ✓ Een afdeling voor hoogbegaafde leerlingen in het basisonderwijs;
- ✓ Een brede scholengemeenschap voortgezet onderwijs met locaties in Wijk en Aalburg (breed vmbo en onderbouw havo-vwo) en Waalwijk (mavo, havo en vwo);
- ✓ Een ISK Wereldschool met een internationale schakelklas;
- ✓ Muziekschool Van Oranje;
- ✓ Willem van Oranje Facilitairbedrijf B.V.

In deze diverse en dynamische werkomgeving werken meer dan 350 medewerkers, van wie 290 docenten die lesgeven aan 700 leerlingen in het primair onderwijs en aan 2.000 leerlingen in het voortgezet onderwijs. De scholengroep zoekt graag de samenwerking op om zo voor elk kind passend onderwijs te kunnen bieden, onder andere in het samenwerkingsverband met PO Langstraat Heusden Altena en met VO De Langstraat.

1.2 Cultuur en identiteit; missie en visie

Het vertrekpunt voor de concrete invulling van de eigen, lokale identiteit van de scholen is de gezamenlijk geformuleerde identiteit van de scholengroep; het identiteitsbewijs en het Vision Eye van de scholengroep.

Cultuur en identiteit

Voor Willem van Oranje Scholengroep is de protestants-christelijke signatuur de basis. Geloven dat Jezus in woord en daad betekenis geeft aan het leven. Tolerantie is daarbij een belangrijk begrip. Ieder mens is welkom, uniek en waardevol en heeft zijn of haar eigen talenten. In de gedachte van hoop wordt vorm gegeven aan de cultuur en identiteit van de scholen.

Respectvol omgaan met elkaar en onze omgeving is een uitgangspunt. Leerlingen worden geïnspireerd om zich te ontwikkelen tot sterke individuen. Dit gebeurt met enthousiaste en bevlogen docenten met liefde voor hun vak en de school. Bovendien steunen en helpen alle medewerkers van de scholengroep elkaar met advies en opbouwende feedback.

Missie

De missie van Willem van Oranje Scholengroep is leerlingen te begeleiden op weg naar zelfstandigheid en volwassenheid in een omgeving waarin zij zich kunnen ontwikkelen tot sterke individuen met als doel een betekenisvolle plek in de samenleving te vinden, met zelfvertrouwen en eigenwaarde. Leerlingen worden gestimuleerd zelf hun talenten en ambities te ontdekken, ieder op zijn of haar eigen wijze. Daartoe wordt hun een veilige en uitdagende leer- en leefomgeving geboden, nauw in verbinding met de maatschappij.

Visie

De samenleving waarin we leven en leren is voortdurend in beweging. De visie van Willem van Oranje Scholengroep is om innovatief met veranderingen om te gaan en daarbij de ontwikkeling van de leerlingen als prioriteit te blijven zien. Hun uniekheid, evenals die van collega's, worden als zeer waardevol gezien. Binnen de gezamenlijke kernbelofte en identiteit is ruimte voor eigenheid en ambities.

Willem van Oranje Scholengroep heeft in het document *Vision Eye* in een zestal bewijzen de kernbelofte 'vol voorbereid op de toekomst' onderbouwd:

- Protestants-christelijke signatuur
- Leerlingen worden gezien
- Programma's gericht op eigentijdse levensvaardigheden
- Open mentale instelling
- Duurzaam, vitaal en wendbaar personeel
- Maatschappelijke verbinder.

1.3 Situatie

Binnen Willem van Oranje Scholengroep heerst een open overlegcultuur en de samenwerking tussen de zeggenschaps- en medezeggenschapsorganen is goed en constructief. De recente beleidsdocumenten zijn in gezamenlijkheid ontwikkeld. De protestants-christelijke identiteit wordt op een moderne en voor iedereen herkenbare wijze vormgegeven.

Op de scholen wordt kwalitatief hoogwaardig onderwijs verzorgd met in goede onderwijsopbrengsten. Alle scholen hebben van de Inspectie van het Onderwijs het basisarrangement toegekend gekregen. Er is sprake van een breed en gevarieerd onderwijsaanbod, maar gelet op de omvang zou enige focus wel gewenst zijn.

In het po zijn de leerlingenaantallen inmiddels gestabiliseerd en de prognoses laten ook een stabiel beeld zien. In het vo is echter een duidelijk andere situatie: het leerlingenaantal is met name op de locatie in Waalwijk sterk gedaald, enerzijds door de demografische krimp en anderzijds door een verlies van marktaandeel, ook bij basisscholen van de scholengroep. Dit zorgt voor een extra pijnlijke druk op de financiën en het personeelsbestand. Via een sociaal plan, herinrichting van de organisatie en aanpassing van het onderwijsaanbod wordt hierop gereageerd. Het is daarbij zaak om de balans tussen kwaliteit en kosten goed te houden en aandacht te hebben voor werkdrukverhogende maatregelen.

Het behouden en versterken van christelijk onderwijs in het voedingsgebied van Willem van Oranje Scholengroep vraagt om verbetering van het imago van het vo en strategische samenwerking in de keten voor funderend onderwijs. Er wordt gewerkt aan duurzame en betekenisvolle regionale plannen onderwijsvoorzieningen (RPO's) waarmee een dekkend onderwijsaanbod in de regio gegarandeerd moet worden.

Met de overgang van een tweehoofdig naar een éénhoofdig College van Bestuur in 2017-2018 is een proces van 'anders besturen en anders inrichten' ingezet. Voor een andere verdeling van de bestuurlijke taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden dient het onderwijskundig en integraal leiderschap van directeuren en de bedrijfsvoering vanuit het stafbureau op een hoogwaardig niveau te komen. Om dit alles te realiseren worden strategische allianties met andere partijen overwogen.

2. Willem van Oranje Scholengroep organisatie

2.1 Besturingsmodel

Goed onderwijsbestuur vraagt om een transparante bestuurlijke organisatie. Het moet voor alle betrokkenen duidelijk zijn wie over wat volgens welke procedures beslist en zich daarover verantwoordt.

Willem van Oranje Scholengroep heeft een College van Bestuur en een Raad van Toezicht als interne toezichthouder. Het toezichthouden gebeurt volgens het model van Policy Governance (PG). Policy Governance –ontwikkeld door John Carver– is een integraal model dat de Raad van Toezicht in staat stelt zijn werk goed te doen: toezien of de scholengroep, onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur, voor leerlingen die resultaten behaalt die verwacht mogen worden. De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de raad zijn nader uitgewerkt in een *Reglement Raad van Toezicht*. De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht op het beleid van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken binnen Stichting Scholengroep Willem van Oranje. De raad toetst het bestuurlijk handelen, het waarmaken van de eigen identiteit, de maatschappelijke doelstellingen en het eigen functioneren. Daarnaast vervult de Raad van Toezicht de werkgeversrol richting het College van Bestuur en heeft statutair een aantal goedkeuringsbevoegdheden.

2.2 College van Bestuur

De bestuurlijke eindverantwoordelijkheid voor Willem van Oranje Scholengroep is in handen van het eenhoofdig College van Bestuur. Het College van Bestuur (CvB) is verantwoordelijk voor de instandhouding van protestants-christelijk primair en voortgezet onderwijs in Bommelerwaard, Land van Heusden en Altena, De Langstraat en omstreken. Het CvB is eindverantwoordelijk voor de geleverde kwaliteit van het onderwijs, een integrale bedrijfsvoering en overige diensten van de scholengroep en de effecten daarvan op de maatschappelijke omgeving. Het CvB wordt daarbij ondersteund door (beleids)medewerkers op het stafbureau. De beleidskaders voor de scholengroep zijn vastgelegd in de *Strategische koers en organisatieontwikkeling 2017-2021*. Het CvB geeft leiding aan de directeuren en de (beleids)medewerkers van het stafbureau en voert het overleg met de GMR PO en MR VO. Het CvB legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden (tvb's) van het CvB zijn omschreven en vastgelegd in de *Statuten* van de stichting en in het *Bestuursstatuut*.

2.3 Directie

De algemene en dagelijkse leiding van de scholen ligt in handen van de locatiedirecteuren, van wie de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd in de functiebeschrijving en in het *Managementstatuut*. De directeuren zijn in hun hoedanigheid van integraal schoolleider primair belast met en verantwoordelijk voor de in- en uitvoering van het beleid op schoolniveau binnen de vastgestelde beleidskaders, de schoolontwikkeling en schoolorganisatie. Zij worden bij de uitoefening van hun taken ondersteund door het stafbureau. De directeuren leggen verantwoording af aan het CvB en participeren in het directieoverleg dat een belangrijke rol speelt ten aanzien van de beleidsvoorbereiding en beleidsuitvoering.

2.4 GMR en MR

Willem van Oranje Scholengroep kent een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR), bestaande uit een personeels- en een oudergeleding, voor het primair onderwijs en een medezeggenschapsraad (MR), bestaande uit een personeels- en een ouder-/leerlingeleding, voor het voortgezet onderwijs. De GMR en MR zijn nauw betrokken bij het reilen en zeilen van de organisatie en brengen via de geledingen adequate expertise in. In het *GMR-Reglement en MR-Reglement* zijn de bevoegdheden (advies- en instemmingsrecht) van de raad als geheel en die van de afzonderlijke geledingen vastgelegd. Het CvB voert 6 á 7 keer per jaar overleg met de GMR en MR. De Raad van Toezicht heeft 2 keer per jaar contact met de GMR en MR: een keer door het bijwonen van een vergadering en een keer tijdens een gemeenschappelijke thematische bijeenkomst.

3. Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht, dat wil zeggen op alle aspecten van de stichting en daarbij alle relevante belangen in overweging nemend. De rol van de Raad van Toezicht bestaat daarnaast uit het vertegenwoordigen van de maatschappelijke achterban, waar het morele eigenaarschap van de scholengroep ligt.

De Raad van Toezicht hecht aan een inhoudelijk debat met het College van Bestuur en treedt in dat debat op vanuit een positief kritische houding. De Raad van Toezicht doet dit door middel van het expliciteren van de waarden en principes die hij belangrijk vindt. Men stelt verwachtingen aan de organisatie die met behulp van vooraf geformuleerde criteria beoordeeld worden.

Kenmerkend daarbij is het uitgangspunt dat leden van het College van Bestuur als fulltime professionals de kennis en kunde hebben om de scholengroep te besturen. Binnen de Raad van Toezicht vindt daarom geen discussie plaats of worden geen beslissingen genomen over zaken die tot de handelingsruimte van het College van Bestuur behoren. Daarom is in samenspraak met het College van Bestuur een *toezichtskader* opgesteld (ijkpunten van toezicht met beleidsuitspraken). Het gaat daarbij om de balans tussen voldoende handelingsruimte voor het bestuur binnen heldere kaders.

Voor zijn taak heeft de Raad van Toezicht zelfstandig contact met verschillende betrokkenen, organiseert de gewenste informatie en adviezen en vervult waar nodig een netwerkrol. De raad is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het eigen functioneren. De uitvoering van de toezichthoudende taken is vastgelegd in statuten, reglementen en kaders voor toezicht en bestuur. De raad en het CvB hechten belang aan een goede en professionele rolverdeling. Jaarlijks vindt er een evaluatie plaats.

De Raad van Toezicht van Willem van Oranje Scholengroep bestaat uit minimaal vijf en maximaal zeven leden, onder wie een voorzitter en vicevoorzitter en kent een remuneratiecommissie. De leden vervullen hun taak zonder last of ruggespraak en dienen onafhankelijk te zijn ten opzichte van elkaar, het CvB en de overige onderdelen van de organisatie. De Raad van Toezicht functioneert als team, waarin een constructieve opstelling en eensgezindheid over een gedeelde koers gecombineerd wordt met een kritische individuele instelling.

Vanwege (statutair) vertrek van twee leden is de Raad van Toezicht van Stichting Scholengroep Willem van Oranje op zoek naar een nieuw lid en een inkomend voorzitter.

De Raad van Toezicht is lid van de Vereniging van Toezichthouders in Onderwijs en Kinderopvang (VTOI/NVTK). Ten aanzien van de honorering van de leden van de raad volgt de scholengroep de richtlijnen van de VTOI-NVTK.

3.1 Algemeen profiel leden Raad van Toezicht

Het is belangrijk dat leden van de Raad van Toezicht in staat zijn om relevante ontwikkelingen in de samenleving te vertalen naar inbreng voor de toezichthoudende rol en het strategisch partnerschap van de Raad van Toezicht. Ook is van belang dat leden van de Raad van Toezicht in staat en bereid zijn om eigenstandige inbreng te hebben in de meningsvorming van de Raad van Toezicht. Daarbij wordt er van uitgegaan dat alle leden van de Raad van Toezicht in discussies open staan voor argumenten en ervaringen van mede-toezichtleden.

Dit houdt onder andere in dat een lid van de Raad van Toezicht:

- op de organisatie toeziet op basis van uitspraken over te behalen resultaten en uitspraken doet over de ruimte voor het College van Bestuur om deze te realiseren;
- zich mede verantwoordt, formeel en moreel, aan al diegenen (leerlingen, ouders, personeel en belanghebbenden) die op het bestaan van deze organisatie zijn aangewezen;
- namens de verschillende stakeholders (die mogelijk een belang hebben bij het aanbod van protestants-christelijk onderwijs) toeziet op de kwaliteit van het onderwijs op de scholen van Willem van Oranje Scholengroep;
- voldoende inzicht en inlevingsvermogen heeft in het functioneren van de verschillende onderwijssectoren;
- betekenis kan geven aan maatschappelijke ontwikkelingen die van belang zijn voor de (in)richting van het onderwijs en op grond daarvan een adviserende rol op strategisch gebied invullen;
- open staat voor en zich kan aanpassen aan nieuwe inzichten, veranderende omstandigheden en verhoudingen, eisen en regelgeving;
- een scherp onderscheid wil en kan maken tussen het domein van de Raad van Toezicht en dat van het College van Bestuur; medetoezichthouders kan aanspreken op hun handelen en op het vervullen en actualiseren van de vereiste competenties;
- gericht is op de resultaten van de organisatie op de middellange en lange termijn en tegelijkertijd voldoende afstand kan nemen van de dagelijkse gang van zaken.

Verwachtingen

Van een lid van de Raad van Toezicht wordt verwacht dat hij/zij:

- doel, grondslag en levensbeschouwelijke identiteit van de scholengroep onderschrijft;
- daadwerkelijk betrokken is bij het protestants-christelijk leven in de regio;
- beschikt over een hbo/academisch, analytisch werk- en denkniveau;
- een constructief-kritisch denkvermogen heeft; geneigd tot het stellen van open vragen;
- bestuurlijke en/of toezichthoudende ervaring heeft en/of ervaring heeft met management in een complexe en/of bestuurlijke omgeving;

- bestuurlijk sensitief is en beschikt over een helicopterview;
- Policy Governance kent, dan wel hier affiniteit mee heeft of dit wil ontwikkelen;
- samenwerkingsgericht is (Raad van Toezicht spreekt met één mond);
- bestuurlijke en maatschappelijke affiniteit heeft met de regio Bommelerwaard, De Langstraat, Land van Heusden en Altena;
- beschikt over een functioneel netwerk;
- ongeveer 75 uur per jaar (voornamelijk in de avond) beschikbaar heeft.

Tot lid van de Raad van toezicht zijn niet benoembaar:

- personen die zelf of wiens levenspartner in dienst zijn (geweest¹) van Stichting Scholengroep Willem van Oranje;
- leden van de GMR en de medezeggenschapsraden van de scholen;
- personen die ouder of verzorger zijn van een leerling van de scholengroep;
- personen die bestuurder zijn bij een andere organisatie in dezelfde sector;
- personen die bestuurder of lid van een toezichthoudend orgaan zijn bij een andere organisatie in dezelfde of aanpalende onderwijssector in hetzelfde voedingsgebied;
- personen die (on)middellijk betrokken zijn bij de levering van goederen of diensten aan Willem van Oranje Scholengroep.

De Raad van Toezicht vergadert 6 keer per jaar. Daarnaast is er jaarlijks een themabijeenkomst en bezoekt de Raad van Toezicht minimaal één van de scholen.

3.2 Aandachtsgebieden leden Raad van Toezicht

Kenmerkend voor het Policy Governance-model is dat in principe niet wordt gezocht naar kandidaten met een specifieke materiekennis van één of meer van de beleidsterreinen binnen de scholengroep en die een specifiek deel van de achterban vertegenwoordigen, zoals ouders, leerkrachten, overheid of bedrijfsleven.

Het is belangrijk dat toezichthouders het eigenaarschap kunnen vertegenwoordigen. Mocht de Raad van Toezicht daarbij bepaalde deskundigheid tekortkomen, dan wordt die erbij gezocht.

De Raad van Toezicht onderscheidt de volgende aandachtsgebieden:

- *Strategie en beleid*
- *HRM/HRD*
- *Onderwijs en kwaliteit*
- *Financiën en bedrijfsvoering*
- *Juridisch en Governance.*

3.3 Aanvullend profiel voorzitter Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht benoemt vanuit zijn midden een voorzitter. Van de voorzitter wordt verwacht dat hij met kennis, ervaring en een relevant netwerk in het bestuurlijk domein, beschikt over bestuurlijke sensitiviteit, gevoel heeft voor verhoudingen en in staat is om adequaat en indien gewenst snel te schakelen.

¹ Onder verwijzing naar de Code Goed Onderwijsbestuur VO wordt een termijn van 4 jaar aangehouden.

Specifieke profielkenmerken van de voorzitter zijn naast de eerder genoemde aandachtsgebieden:

- Bestuurlijke ervaring en/of met toezichthoudende functies bij non-profit instellingen of in het bedrijfsleven;
- Weet de vergaderingen van de Raad van Toezicht professioneel, efficiënt en effectief te leiden, besluitvorming te bevorderen aangaande complexe zaken en daarbij ruimte geeft en een verbindende rol speelt;
- In staat de Raad van Toezicht zowel intern als extern te vertegenwoordigen;
- Daadwerkelijk betrokken bij het protestants-christelijk leven in de regio;
- Sparringpartner, eerste aanspreekpunt en luisterend oor voor het College van Bestuur;
- Kennis van en ervaring met het voeren van beoordelings- en functioneringsgesprekken met het College van Bestuur en met de afzonderlijke leden van de Raad van Toezicht;
- Regisseur zijn van het gehele toezichthoudend- en verantwoordingsproces en daarbij het model van Policy Governance hanteren en uitdragen;
- Representatieve, diplomatieke en onderhandelingskwaliteiten;
- Voldoende tijd beschikbaar voor voorbereidingen vergadering, informatievoorziening, besluitvorming en intern overleg.

3.4 Expertise op het gebied van financiën en bedrijfsvoering

Kijkend naar de huidige en toekomstige samenstelling van de raad wordt nu een lid Raad van Toezicht gezocht met ook specifieke kennis op het beleidsterrein financiën en bedrijfsvoering:

- Aantoonbare kennis en ervaring op het gebied van financiën, bedrijfsvoering en duurzaamheid en de bekostiging daarvan;
- Het kunnen duiden en beoordelen van financiële rapportages, begrotingen en jaarrekeningen;
- Een strategische langetermijnvisie op de financiële positie van een (onderwijs)organisatie en deze vanuit ondernemerschap mee vertalen in het meerjarige financieel beleid van Willem van Oranje Scholengroep;
- Bekendheid met exploitatie, meerjarenbegrotingen, risicomanagement en inzicht in de werking van overheidsbeleid;
- Bereid om zich te verdiepen in de bekostigingssystematiek van het onderwijs;
- Het kunnen fungeren als vraagbaak/klankbord voor het College van Bestuur op financieel en bedrijfstechnisch gebied.

4. Procedure

De begeleiding van de wervings- en selectieprocedure wordt uitgevoerd door Erik Versteege Search B.V., in de persoon van de heer drs. H. (Harry) M. Claessen. Voor meer informatie over de vacature kan met hem contact worden opgenomen. Hij zal preselectiegesprekken voeren met in potentie voor de functie geschikte kandidaten. Vervolgens zullen de sollicitatiebrieven en curricula vitae van geschikte kandidaten aan de opdrachtgever worden gepresenteerd. Op basis hiervan worden kandidaten geselecteerd die in aanmerking komen voor de sollicitatiegesprekken. In de benoemingscommissie zitten drie leden van de Raad van Toezicht, een vertegenwoordiger van GMR/MR en de voorzitter College van Bestuur.

4.1 Planning benoemingsprocedure

Sluiting reactietermijn	21 november 2020
Voordracht van kandidaten	3 december 2020
Eerste ronde gesprekken (SC)	10 december 2020
Evt. tweede ronde gesprekken (SC)	14 december 2020
Besluit door de Raad van Toezicht	16 december 2020

4.2 Aanvullende informatie

Informatie over Willem van Oranje Scholengroep en de 7 scholen is te vinden op www.willemvanoranjescholengroep.nl. Op www.erikversteege.nl staan een advertentie, dit profiel en een digitaal informatiepakket, dat u kunt downloaden. Voor nadere informatie over de vacatures kunt u ook bellen met de heer drs. R. Opendorp RA, voorzitter Raad van Toezicht Stichting Scholengroep Willem van Oranje, telefoon 06-1009 0464.

4.3 Solliciteren

Belangstellende kandidaten worden uitgenodigd om te solliciteren. Een motivatiebrief en cv, gericht aan de Raad van Toezicht Stichting Willem van Oranje Scholengroep, kunnen uiterlijk 21 november 2020 worden gestuurd naar info@erikversteege.nl.

4.4 Contactgegevens

Erik Versteege Search B.V.
Harry Claessen
Vijverlaan 40
7553 CC Hengelo
T: 06-4134 4378
harry.claessen@erikversteege.nl

Secretariaat:
Mariska Compagnie
T: 06-2787 6815
M: info@erikversteege.nl
M: mariska.compagnie@erikversteege.nl